ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9663-2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Remanso de Paz
Nombre del Servicio:	Comunidad del cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Comunidad del cuidado Golondrinas
Dirección de la Unidad Operativa:	Vereda Buenavista-La Mesa
Teléfono de la Unidad Operativa:	3212426165
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ccgolondrina9663@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	ALVARO FERNEY CASTRO ORTIZ
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO 30/12/2024 — FIN 29/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
2.1. Sistema 1 _Eléctrico (Las conexiones eléctricas se encuentran en buen estado y no están expuestas generando riesgos eléctricos a los usuarios)																	
Actividad 2.1.1	Cableado no expuesto				ZONA HUMEDA Y HABITACION PERSONA MAYORES SEMILLAS									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza limpieza y mantenimiento en servicios de alimentos, lavandería, despensa, servicios primarios y baños en general mitigando los riesgos en el servicio.
Actividad 2.1.2	Tomas, interruptores, iluminarias (100% ahorradores de energía tipo LED), sensores de movimiento				ZONA HUMEDA, HABITACION PERSONA MAYOR Y ROPERIA									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza limpieza y mantenimiento en servicio de alimentos, lavandería, despensa, servicios primarios, baños, habitación experiencias y área de ropería.
Actividad 2.1.3	Duchas eléctricas (incluye cableado no expuesto)				BAÑOS PERSONAS MAYORES									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza mantenimiento de ducha en baños del área superior segundo piso.
Actividad 2.1.4	Sistema eléctrico general				HABITACION PERSONA MAYORES EXPERIENCIA									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza mantenimiento de circuito eléctrico en habitación experiencias
Actividad 2.1.5	Equipos eléctricos y electrodomésticos				SERVICIO DE ALIMENTOS									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza mantneimiento de filtro de agua en servicio de alimentos.
2.2. Sistema 2 _Hidrosanitario (Las conexiones hidrosanitarias se encuentran técnicamente adecuadas en perfecto funcionamiento y limpieza)																	
Actividad 2.2.1	Suministro (tubería, grifería, lavamanos, sanitarios, pomas, duchas, registros, lavaplatos, perlizadores (sistema de ahorrador de agua)				BAÑOS PERSONAS MAYORES									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza cambio de llave de lavamanos en baños del área superior.
Actividad 2.2.2	Desagüe (tubería, sifones, rejillas, bajantes, canales)				CC. GENERAL									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza arreglo de tubería de desagüe de canal en habitaciones.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9663-2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Remanso de Paz
Nombre del Servicio:	Comunidad del cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Comunidad del cuidado Golondrinas
Dirección de la Unidad Operativa:	Vereda Buenavista-La Mesa
Teléfono de la Unidad Operativa:	3212426165
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ccgolondrina9663@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	ALVARO FERNEY CASTRO ORTIZ
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 30/12/2024 — FIN: 29/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.2.3	Trampas de grasa				TRAMPA DE GRASAS									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	Se realiza limpieza y mantenimiento de trampa de grasa
Actividad 2.2.4	Tanques de agua (certificación y funcionamiento)														herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	
Actividad 2.2.5	Cuarto de máquinas																No se cuenta con cuarto de maquinas
2.3. Sistema 3 _Gas																	
Actividad 2.3.1	Redes e instalación de Gas (certificación y funcionamiento)				SERVICIO DE ALIMENTOS									mantenimiento			correcto funcionamiento del servicio de gas.
Actividad 2.3.2	Equipos de Gas y gasodomésticos				ESTUFAS Y HORNOS									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	Se realiza mantenimiento de quemadores de estufa en servicio de alimentos.
Actividad 2.3.3	Calderas y calentadores																No se cuenta con estos elementos
2.4. Sistema 4 _Infraestructura																	
Actividad 2.4.1	Muros (Pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)				ZONAS HUMEDAS Y FACHADAS.									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	: se realiza limpieza y mantenimiento en servicio de alimentos, lavandería, despensa, servicios primarios, baños y fachada.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9663-2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Remanso de Paz
Nombre del Servicio:	Comunidad del cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Comunidad del cuidado Golondrinas
Dirección de la Unidad Operativa:	Vereda Buenavista-La Mesa
Teléfono de la Unidad Operativa:	3212426165
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ccgolondrina9663@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	ALVARO FERNEY CASTRO ORTIZ
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 30/12/2024 — FIN: 29/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO														
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.4.2	Pisos (Guardaescobas, enchapes, emboquillado, pintura epóxica en zonas húmedas)				ZONAS HUMEDAS Y COMEDOR.									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza limpieza y mantenimiento en servicio de alimentos, lavandería, despensa, servicios primarios, baños y área de comedor.
Actividad 2.4.3	Cubiertas (Tejas, impermeabilización cubierta en concreto, pintura impermeable, manto asfáltico sin grietas, rompimientos ni fisuras) sin filtraciones				CC.GENERAL									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza arreglo de tejas en cubierta de habitaciones en segundo piso
Actividad 2.4.4	Cerramiento y fachadas (Impermeabilización, pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)														herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	
Actividad 2.4.5	Techos (Material acabado de fácil limpieza y desinfección, filtraciones, enchapes, emboquillado, humedades)				ZONAS HUMEDAS.									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza limpieza y mantenimiento en servicio de alimentos, lavandería, despensa, servicios primarios, baños.
Actividad 2.4.6	Media cañas (Pintura, emboquillado, limpieza, sin grietas, rompimientos ni fisuras)				ZONAS HUMEDAS.									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza limpieza y mantenimiento en servicio de alimentos, lavandería, despensa, servicios primarios, baños.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9663-2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Remanso de Paz
Nombre del Servicio:	Comunidad del cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Comunidad del cuidado Golondrinas
Dirección de la Unidad Operativa:	Vereda Buenavista-La Mesa
Teléfono de la Unidad Operativa:	3212426165
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ccgolondrina9663@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	ALVARO FERNEY CASTRO ORTIZ
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 30/12/2024 — FIN: 29/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.4.7	Puertas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, que garanticen la hermeticidad)				ZONAS HUMEDAS Y TALLER									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza limpieza y mantenimiento en servicio de alimentos, lavandería, servicios primarios, baños y área de taller
Actividad 2.4.8	Ventanas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, con angeo que garantice la hermeticidad)				HABITACION RELACIONES AFECTIVAS									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza instalación de vidrio en ventana de habitación de relaciones
Actividad 2.4.9	Vidrios y espejos (En buen estado, completos, sin roturas, asegurados, laminados, templados o con película de seguridad en la totalidad de la superficie)				BAÑOS PERSONAS MAYORES									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se cambia espejo de baños del área superior.
Actividad 2.4.10	Rampas y escaleras (Superficie en material antideslizante, cintas antideslizantes fotoluminiscentes, pasamanos y barandas firmes, anclados a muro o a piso, pintura emboquillado sin grietas ni fisuras)				ESCALERA PRINCIPAL									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza pintura de escalera principal.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9663-2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Remanso de Paz
Nombre del Servicio:	Comunidad del cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Comunidad del cuidado Golondrinas
Dirección de la Unidad Operativa:	Vereda Buenavista-La Mesa
Teléfono de la Unidad Operativa:	3212426165
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ccgolondrina9663@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	ALVARO FERNEY CASTRO ORTIZ
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 30/12/2024 — FIN: 29/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.4.11	Zonas verdes (poda de césped y jardinería)				ZONAS VERDES									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	Se realiza poda del área verde alrededor de la comunidad
2.5. Sistema 5 _Sistema de seguridad																	
Actividad 2.5.1	Señalética (señalización de cambios de nivel, incluye rampas y escaleras, demarcación de extintores, rutas de evacuación y seguridad, señalización informativa)				CC.GENERAL									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	Se realiza arreglo de señalización de punto de encuentro.
Actividad 2.5.2	Sistema antideslizantes en zonas húmedas (cocina, baños, duchas), cintas antideslizantes, tapetes limpiapiés firmemente asegurados				BAÑOS PERSONAS MAYORES									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	Se realiza instalación de cinta antideslizante en baños de habitación generación.
Actividad 2.5.3	Pasamanos en buen estado firmemente asegurados (circulaciones, duchas, sanitarios, rampas y escaleras)				Zonas humedas									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza instalación de pasamanos en baño y área de comedor
Actividad 2.5.4	Circuito de cámaras en funcionamiento				CC.GENERAL									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	Circuito de cámaras en funcionamiento
Actividad 2.5.5	Sistema de llamado continuo en funcionamiento (timbres alámbricos, inalámbricos, tablero de control)				ZONAS HUMEDAS, HABITACION LIBERTAD									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza limpieza y mantenimiento en servicios primarios, baños y habitación libertad.
Actividad 2.5.6	Sistema de detección de incendios en funcionamiento (detectores de humo, luz estroboscópica, alarma sonora)				HABITACION VIVE									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza mantenimiento de detectores de humo en habitación vive.
Actividad 2.5.7	Sistema de red de Internet en funcionamiento (debe garantizar conectividad)				CC.GENERAL									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	Sistema de red de internet en funcionamiento

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9663-2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Remanso de Paz
Nombre del Servicio:	Comunidad del cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Comunidad del cuidado Golondrinas
Dirección de la Unidad Operativa:	Vereda Buenavista-La Mesa
Teléfono de la Unidad Operativa:	3212426165
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ccgolondrina9663@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	ALVARO FERNEY CASTRO ORTIZ
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 30/12/2024 — FIN: 29/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO												Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE				
2.6. Sistema 6 _Sistemas de dotación y mobiliario (madera y metálico)																	
Actividad 2.6.1	Camas incluye barandas (Firmes y ajustadas, con tapones, pintura en buen estado, tablado completo y asegurado)				HABITACION SENDEROS									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	Se realiza adecuación de cama en habitación senderos.
Actividad 2.6.2	Mesas de noche (Pintura en buen estado, completas, firmes y ajustadas)				HABITACION FRATERNIDAD									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	Se realiza arreglo de mesas de noche en habitación fraternidad.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9663-2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Remanso de Paz
Nombre del Servicio:	Comunidad del cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Comunidad del cuidado Golondrinas
Dirección de la Unidad Operativa:	Vereda Buenavista-La Mesa
Teléfono de la Unidad Operativa:	3212426165
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ccgolondrina9663@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	ALVARO FERNEY CASTRO ORTIZ
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO 30/12/2024 — FIN 29/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.6.3	Armarios (Pintura en buen estado, completos, firmes y ajustados)				HABITACION AMISTAD									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza arreglo de armarios en habitación amistad
Actividad 2.6.4	Colchones, forros y lencería (en buen estado, sin roturas en condiciones higiénicas)				CC. GENERAL									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	Colchones en buen estado
2.7. Sistema 7 _Otros																	
Actividad 2.7.1	Piscina																No se cuenta con piscina
Actividad 2.7.2	Ayudas técnicas (sillas de ruedas, sillas pato y caminadores)				CC.GENERAL									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza arreglo de caminador.
Actividad 2.7.3	Ascensor (Documentación de mantenimiento certificado) que garantice su buen funcionamiento																No se cuenta con ascensor
Actividad 2.7.4	Gas propano				LAVANDERIA									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza arreglo de polea de la secadora.
Actividad 2.7.5	Equipos lúdico recreativos (gimnasio, tenis de mesa, billar, otros juegos y equipos)				CC.GENERAL									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	se realiza arreglo de ranas
Actividad 2.7.6	Ductos de ventilación																No se cuenta con ductos de ventilacion

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO

Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9663-2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Remanso de Paz
Nombre del Servicio:	Comunidad del cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Comunidad del cuidado Golondrinas
Dirección de la Unidad Operativa:	Vereda Buenavista-La Mesa
Teléfono de la Unidad Operativa:	3212426165
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ccgolondrina9663@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	ALVARO FERNEY CASTRO ORTIZ

Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO	FIN
	30/12/2024	29/06/2026

3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.7.7	Fumigación y control de plagas				CC. GENERAL									mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecucion del convenio	No presenta afectación al servicio	Certificado vigente
Actividad 2.7.8	Lago																No se cuenta con lago
Actividad 2.7.9	Planta eléctrica																
Actividad 2.7.10	Planta de tratamiento de agua potable																
Actividad 2.7.11	Planta de tratamiento de agua residual / Pozo séptico																

4. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL PERIODO

Periodo que reporta:	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Cantidad de actividades programadas en el periodo:	0	0	0	35	0	0	0	0	0	0	0	0
Actividades aplazadas:				0								
Total actividades en el periodo:	0	0	0	35	0	0	0	0	0	0	0	0

5. OBSERVACIONES Y ACLARACIONES

6. DATOS DEL COORDINADOR (A) DE LA UNIDAD OPERATIVA RESPONSABLE DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		7. DATOS DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN QUE REVISÓ	
Nombres y apellidos:	ALVARO FERNEY CASTRO ORTIZ	Nombres y apellidos:	HAROLD YESID JIMENEZ
Cargo:	COORDINADOR	Cargo:	PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISION - ARQUITECTO
Firma		Firma	